

Dagsorden Hovedbestyrelsesmøde

Dansk Døve-Idrætsforbund



Dato:	1. maj 2025 kl. 17.00 – 19.30
Placering:	Crowne Plaza Copenhagen Towers. København.
Deltagere:	Herluf Veng Juul (HVJ), Rasmus Rejnholdt Knudsen (RRK) Julie Fastrup (JFF), André Kobberholm (AK) og Christina Haurum (CHA)
Afbud:	Ingen
Sekretariat:	Ingen denne gang
Bilag:	Budget 2025 + Strategispor-papirer

1. Velkomst

JFF sagde velkommen til vores 3. HB-møde. HVJ er referent i dette referat.

Vi snakkede kort vedr. årsregnskabet 2024, det skal være helt på plads inden DDI-repræsentantskabsmøde, som finder sted 4.oktober 2025. Vi skal være obs på, at vi skal følge tidsplan i forbindelse med godkendelser til årsregnskabet 2024. Nu skal vi videre med dagsorden.

2. Sager til orientering

2.1. Siden sidst - generelt

JFF (og CHA) giver en kort opdatering om hvad det er sket med:

2.1.1. Nyt fra FU (Ikke meget nyt at fortælle, der skal gerne laves et referat ud af FU-møder)

2.1.2. Sekretariatet

2.1.3. Deaflympics (Ikke meget nyt, men der skal laves opslag, hvor der søges en ekstra person ind i OC)

2.1.4. Andre mesterskaber/Idrætsgrene (Nogle deltagelser er desværre aflyst. Fremover skal vi holder fast i, at en aftale er en aftale, det er simple ting bare skal opfyldes)

2.1.5. Gælden fra VM 2023 (Godt nyt, vi har fået over 500.000 kr fra Kenya. Vi blev enige om, at gælden til feriepenge skal betales af først, og derefter gælden til DIF.)



3. Emner til behandling af Hovedbestyrelsen

3.1. Økonomi

3.1.1. Budget for 2025 til godkendelse

Budgettet for 2025 er endelig klar til at blive gennemgået og godkendt af hovedbestyrelsen. Palle og Karina har siddet sammen og arbejdet videre på AKs budget for 2025 med input fra Eetu. Ud fra det reviderede budget (inkl. Deaflympics) står DDI til at komme ud af 2025 med et overskud på næsten 700.000 kr. (HB har nogle spørgsmål til budgettet, hvori Palle svarede nogle af dem via beskeder. Vi kan foreløbigt godkende budgettet, dog vil vi gerne have svar på linje 81 og 82, hvor de samlede beløb 435.000 kr kommer fra. Vi ønsker at være helt sikker mht de 2 poster.) Kontingenter skal fremadrettet indebære 3 dele: Klubkontingent, direkte medlemskab og 10 kr pr medlem.

3.1.2. (Vedr. årsregnskabet 2024, vi skulle være færdige med at kommentere den senest 7.april 2025, men det kan rykkes.) AK bemærkede, at der skal rettes nogle ting under fonde. Nogle af dem administrerer vi, men ikke dem alle sammen. Mht revisionsprotokollat, vi skal sikre os, at der står rigtige telefonnummer deri. Der er kommentar på side 19, AK skal sende en mail til FU/revisor hurtigt muligt, hvor HB er med på CC. AK ønsker et fast punkt (gennemgang af økonomi) på kommende HB-møder, hvor tidsrum er 10-20 min.

3.2. Strategispor 2026-2029

JFF sendte en mail med materialer omkring udarbejdelsen af strategispor for næste periode ud til HB i marts, men modtog intet input. JFF kommer derfor her med to bud på strategispor. Begge strategispor har været igennem en blåstempling af DIFs strategispor konsulent til et møde 10. april.

Det vigtigste for forpersonen (JFF) er, at der er et fælles engagement og front omkring de to strategispor, derfor skal JFF's bud ikke se som et endeligt udkast uden mulighed for ændringer eller bud til andre temaer. Strategisporene skal gerne være gennemarbejdede og klare til efteråret 2025 og fremlægges til repræsentantskabsmødet 2025.

Buddene er som følger: (Vi blev enige om, at der må være maks 2 eller 3 strategispor, således det er holdbart at arbejde med. Når det er mere snævert, så er det nemmere at nå målet. Samt vi kan måle at medlemstallet er faldende eller stigende ud fra arbejde med strategispor)

3.2.1. Frivillighed i forandring

Ude i samfundet er frivilligheden i forandring. Folk oplever at der er mindre plads, overskud og lyst til at udføre frivilligt arbejde. Især de klassiske typer af frivilligt arbejde, som udføres over en længere tidsperiode, såsom idrætsledere og bestyrelsesarbejde er alvorligt ramte. Helt konkret oplever vi aftagende interesse for bestyrelsesarbejde ude i klubberne samt manglende frivilligt engagement indenfor de enkelte sportsgrene i breddeidrætten. Der må derfor nytænkning til for at opretholde DDI og idrætsklubberne som nogle sunde og velfungerende indsatser med en stærk frivilligttilslutning. Via dette strategispor vil vi arbejde tæt sammen med DIFs frivilligekonsulent om hvordan vi kan gentænke vores tilbud til vores frivillige samt hvordan vi tilpasser forbundet hen mod de nyere tider. Som en sidegevinst sørger vi også for at der sker en brobygning i forløbet.

3.2.2. Kvinder i døveidrætten



De olympiske lege i Paris 2024 oplevede man en milepæl i ligestillingens navn – kønsfordelingen mellem de deltagende atleter var 50-50. Deaflympics halter desværre stadig bagefter, til Deaflympics 2021 i Brasilien var fordelingen tættere på 70-30. Kvinder er underrepræsenterede i de fleste internationale mesterskaber for døve. Der har også været diskussioner om, at døve-idrætsforbund i mange lande favoriserer mandlige atleter, både i forhold til økonomien, men også i forhold til de fysiske faciliteter i form af bedre baner, udstyr og trænings-/kamptider for mænd. Her i Danmark oplever vi nedgang i aktive kvindelige atleter, både i eliten også i bredden. Indtil videre sender Danmark højst 1-5 kvinder afsted til Tokyo mens der forventes at rundt 10-15 herrer deltager. Med dette strategispor ønsker vi at kortlægge de forskellige udfordringer og problemer, der bidrager til nedgang af kvindelig sportsdeltagelse. En Kvindekomité er allerede oprettet, som JFF er en del af. Der skal skaffes midler til et eller flere projekter.

- 3.2.3. **Fastlæggelse af dato for Workshop til videre arbejde med Strategispor (se Bilag: Workshop).** (Vi snakkede om følgende 2 datoer, hvor vi kan komme til workshop. Mandag 26.maj eller onsdag 4.juni. HB skal løbende sende ideer til strategispor til JFF)

3.3. Bestyrelsen internt.

3.3.1. **Kommunikationen fremadrettet**

Vores kommunikation har ikke fungeret optimalt. JFF savner et bedre kommunikationssystem, der kan medføre en mere strømlinet beslutningsproces og reduktion af spildte ressourcer. Bud, præferencer og løsninger ønskes fra de andre bestyrelsesmedlemmer, da JFF ikke har nogle selv. (AK foreslår at alle beslutninger skal ligge i mails. AK kan godt lide at der kommer ugentligt nyt fra sekr./ledelse. Vi snakkede også om hvornår mails skal besvares eller ej. JFF kan fremover bruge bestemt "titel" i mailen, fx

- Til orientering (kun læse, uden at svare)
- Svar bedes senest dato (deadline)
- Haster

Der forventes at man tjekker DDI mail mindst 1-2 gange om ugen. Mail svartid er 2-3 dage. Hvis man er på ferie i længere periode, giv gerne hele HB besked. Hvis noget, som haster, så smid en kort kommentar i whatsapp.

AK kontakter Eetu med kommende arrangementer for alle datoer.

3.3.2. **Ansvarsområder – hvordan er det gået siden sidst?**

Klubber + medlemmer (HVJ). (Vi blev enige om at droppe 10 kr andel opkrævning siden 2023-24. Vi starter fra år 2025. AK og HVJ arbejder tæt sammen med medlemmer.

Internationalt (Primært JFF)

Eliteudvalg: (Jens L + JFF + EKL)

Breddeudvalg: (Lars U. + HVJ + RRK)

3.3.3. **Påbegyndelse af DDIs nye strategiplan (sideløbende med Strategispor)**

- Vi skal oprette en tidsplan for udviklingen af Strategiplan 2025-202? og finde en arbejdsgruppe.

4. Andet

4.1. Næste mødedato

Der findes dato for næste møde. (Vi foreslog tirsdag 1.juli)



Hvis tid – videoresume efter mødet